

Slackを用いた 聴講・発表の 簡易マニュアル

情報処理学会関西支部

文責：シリアーラヤパノット（京都工芸繊維大学）



準備

- 参加登録したメールアドレス宛に Slackの招待リンクが送付されます。当日までに招待リンクを用いて Slackのワークスペース「情報処理学会 関西支部大会2022」に参加しておいてください。

表示名の変更

- 表示名を「氏名_大学名」に設定してください。
 - 座長の方は、担当のセッションのみ「座長_氏名_大学名」に変更し、終了したら「氏名_大学名」に戻してください。
 - スタッフは「スタッフ_氏名_大学名」としています。

クリック

情報処理学会 関西支部大会 2022 内を検索する

情報処理学会... # general

プロフィールを編集

氏名

表示名

プロフィール写真

プロフィール

ワークスペースのオーナー

アクティブ

現地時間 14:36

ステータスを設定

プロフィール

環境設定

以下からサインアウト：情報処理学会 ...

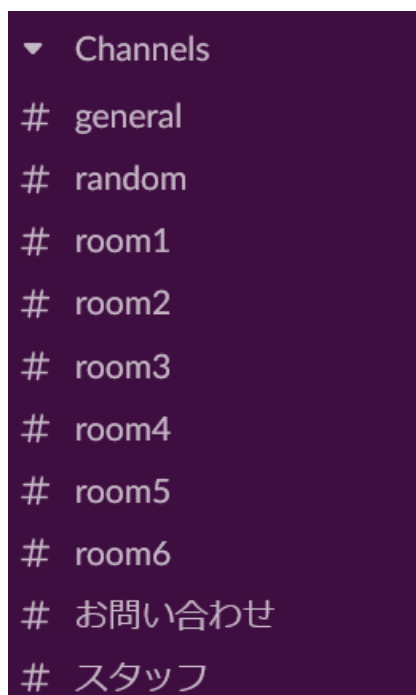
表示名を変更

クリック

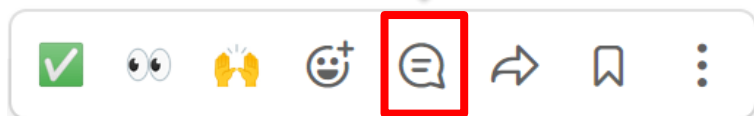
クリック

Slackでの質問

- ワークスペース「情報処理学会 関西支部大会 2022」には、下記のようなチャンネルが用意されています。
- 聴講したいセッションが開催されているRoomのチャンネル（#room1～#room6）に参加して聴講してください。
- 質問は、発表中や質問中に質問内容を文章で書き込んでください。誰宛の質問かわかるように「@発表者名_発表者大学名」でメンションしてください。
- 座長が質疑応答の時間に適宜質問をピックアップします。必要に応じて音声で質問いただくことができますが、その場合はマイクをオンにし、質問が終了したらマイクをオフにしてください。
- 発表者は発表後、Slack上で回答していない質問があった場合、「スレッドで返信する」で返信してください。



スレッドで返信する



謝辞

- 本文書は、情報処理学会第82回全国大会のオンライン開催に際して作成された「[オンライン開催に関する手引き](#)」を参考に作成されています。
- 本文書の起草にあたってご協力をいただきました方々に心より感謝いたします。